

**SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU
STUBIČKE TOPLICE, PARK MATIJE GUPCA 1**

S T A T U T

Stubičke Toplice, svibanj 2009. godine

S A D R Ź A J

- I. OPĆE ODREDBE
- II. NAZIV I SJEDIŠTE
- III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE
- IV. DJELATNOST I UNUTARNJE USTROJSTVO
- V. TIJELA BOLNICE
- VI. OPĆI AKTI
- VII. IMOVINA I ODGOVORNOST ZA OBVEZE
- VIII. JAVNOST RADA BOLNICE
- IX. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA
- X. UNUTARNJI NADZOR
- XI. STATUSNE PROMJENE, UDRUŽIVANJE I
PRESTANAK BOLNICE
- XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Na temelju članka 58. stavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" br. 150/08.) i članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" br. 76/93, 29/97, i 47/99) Upravno vijeće Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice na 40. sjednici održanoj 28. svibnja 2009. godine jednoglasno je donijelo

S T A T U T

Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice (u daljnjem tekstu: Bolnica) je javna zdravstvena ustanova za trajno obavljanje zdravstvenih djelatnosti određenih Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i ovim Statutom.

Članak 2.

Osnivač Bolnice je Krapinsko-zagorska županija, a prava i dužnosti osnivača obavlja nadležno tijelo županije.

Članak 3.

Bolnica je osnovana 1776. godine, upisana je u sudski registar 18. 05. 1966. godine pod brojem US-2/66-2, a usklađenje sa Zakonom o sudskom registru pod brojem Tt-02/4807 izvršeno je dana 12. srpnja 2002. godine.

Članak 4.

Ovim se Statutom uređuju: naziv i sjedište, pravni položaj, zastupanje i predstavljanje, djelatnost i unutarnje ustrojstvo, tijela upravljanja Bolnicom, opći akti, imovina i odgovornost za obaveze, javnost rada, unutarnji nadzor, statusne promjene, udruživanje i prestanak Bolnice, poslovna i profesionalna tajna i prijelazne i završne odredbe.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 5.

Bolnica posluje pod nazivom: Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice.

Skraćeni naziv Bolnice je: Specijalna bolnica Stubičke Toplice.
Sjedište Bolnice je u Stubičkim Toplicama, Park Matije Gupca I.
Internetska adresa Bolnice je bolnicast@net.hr, a web stranica je:
www.bolnicastubicketoplice.com

Članak 6.

Naziv Bolnice istaknut je na objektu u kojem se obavlja zdravstvena djelatnost Bolnice.

Članak 7.

Naziv i sjedište Bolnice mogu se promijeniti odlukom osnivača.
Upravno vijeće Bolnice može osnivaču predložiti donošenje odluke o promjeni naziva i sjedišta Bolnice.
Promjena naziva i sjedišta upisuje se u sudski registar ustanova.

Članak 8.

Bolnica ima svoj pečat koji je u obliku pravokutnika veličine 4,7 x 1,3 cm, koji sadrži puni naziv i sjedište tvrtke kojim se služi u svom poslovanju.

Pored pečata iz prethodnog stavka Bolnica ima i pečat u obliku osmerokuta kojeg je svaka stranica dužine 1,5 cm, u sredini kojeg se nalazi grafički prikaz najstarijeg termalnog izvora u Stubičkim Toplicama – Dijanina kupelj i prikaz likova pročelja najstarije zgrade Bolnice koju je izgradio Maksimilijan Vrhovec, sa naznakom 1776. godine, kada je započelo prvo liječenje termalnom vodom. Iznad tog prikaza stoji tekst: Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju, a ispod grafičkog prikaza ispisan je tekst: Stubičke Toplice, Park Matije Gupca I.

Pečatom iz prethodnog stavka ovog članka Bolnica se služi samo u posebnim slučajevima, i to:

- kod sklapanja svih Ugovora,
- u korespondenciji s Ministarstvom zdravstva, Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, Krapinsko-zagorskom županijom, jedinicama lokalne uprave i samouprave, bankama i u prigodama svečanog karaktera, te ostalim prigodama gdje je korisno da se posebno istakne duga tradicija Bolnice iz reklamnih i drugih razloga.

Svaki pečat sadrži, pored sadržaja iz prethodnog stavka i broj, koji označava organizacionu jedinicu koja se njime služi.

Bolnica ima prijemnu štambilju oblika pravokutnika veličine 5,3 x 3 cm.

Čuvanje i upotrebu pečata i štambilja, njihov broj i ostalo u vezi s tim, utvrđuje ravnatelj odlukom.

III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 9.

Bolnica je pravna osoba i upisana je u sudski registar ustanova i u evidenciju ustanova koju vodi nadležno ministarstvo za zdravstvo.

Članak 10.

Bolnica posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost radi koje je osnovana u skladu i na način određen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, ovim Statutom i drugim općim aktima i pravilima struke.

Članak 11.

Bolnica može u pravnom prometu stjecati i preuzimati obveze, može biti vlasnikom pokretnih i nepokretnih stvari te može biti strankom u postupcima pred sudovima i drugim državnim tijelima s javnim ovlastima sukladno zakonu i ovom Statutu.

Bolnica ne može bez suglasnosti osnivača:

- promijeniti ili proširiti djelatnost,
- promijeniti naziv i sjedište,
- osnovati drugu pravnu osobu,
- steći, opteretiti, otuđiti ili raspolagati nekretninama,
- steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu čija pojedinačna vrijednost prelazi 500.000,00 kuna,
- odlučiti o korištenju zajmova i kredita za investicijska ulaganja,
- odlučiti o promjeni poslovne banke,
- odlučiti o uvjetima i načinu ulaganja sredstava fizičkih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva.

Članak 12.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Bolnica odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač Bolnice solidarno i neograničeno odgovara za njene obveze.

Promet novčanih sredstava Bolnica obavlja preko jedinstvenog žiro-računa.

Članak 13.

Bolnicu zastupa i predstavlja ravnatelj.

Članak 14.

Ravnatelj ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti upisane u sudski registar.

Članak 15.

Ravnatelj Bolnice ovlašten je u ime i za račun Bolnice samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu osim sklapanja ugovora:

- s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje o pružanju zdravstvene zaštite,
- s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu,
- o nabavi i prodaji osnovnih sredstava čija pojedinačna vrijednost prelazi 100.000,00 kuna,

- o godišnjoj nabavi roba i usluga,
- o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 100.000,00 kuna,
- o zakupu poslovnog prostora,
- o sklapanju ugovora s osiguravajućim društvima.

Ravnatelj je ovlašten sklopiti ugovore iz prethodnog stavka ovog članka ako je prethodno odluku o tome donijelo Upravno vijeće.

Članak 16.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća nastupiti kao druga ugovorna strana i s Bolnicom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 17.

Ravnatelj Bolnice može, u granicama svojih ovlaštenja, izdavati drugim osobama pisanu punomoć za zastupanje i poduzimanje drugih pravnih radnji.

U punomoći se navode radnje odnosno poslovi za koje je punomoć izdana.

Iznimno od odredbe stavke 1. ovog članka, radnik Bolnice koji obavlja poslove koji po redovitom tijeku stvari uključuju i sklapanje određenih ugovora odnosno poduzimanje određenih pravnih radnji, ovlašten je kao punomoćenik po zaposlenju sklapati i te ugovore i poduzimati te pravne radnje u granicama poslova koje obavlja.

Članak 18.

Ravnatelj Bolnice određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

IV. DJELATNOST I UNUTARNJE USTROJSTVO

1. Djelatnost Bolnice

Članak 19.

Bolnica obavlja ove djelatnosti:

1. Bolničko liječenje i medicinsku rehabilitaciju uz boravak i prehranu:
 - politraumatiziranih bolesnika,
 - ortopedskih bolesnika,
 - bolesnika u okviru opće medicinske rehabilitacije i balneologije,
 - neuroloških i neurokirurških bolesnika,
 - internističkih i perifernovaskularnih bolesnika,
2. Specijalističko – konzilijarna zdravstvena zaštita,
3. Dijagnostička djelatnost na području medicine,
4. Mjere prevencije kod pojedinih bolesti, odnosno stanja,
5. Znanstveno istraživački rad,
6. Prijevoz u cestovnom prometu za potrebe Bolnice,
7. Usluživanje toplim i hladnim napicima, pićima i jelima,
8. Opskrba potrošača termalnom vodom iz vlastitog izvora.

Članak 20.

O prenamjeni djelatnosti Bolnice odlučuje osnivač na prijedlog Upravnog vijeća.

2. Unutarnje ustrojstvo Bolnice

Članak 21.

Bolnica obavlja svoje djelatnosti kroz organiziran unutarnji ustroj, koji čine radne jedinice i to:

1. Medicinske radne jedinice organizirane u odjele:
 - odjel poliklinike,
 - odjel opće rehabilitacije,
 - ortopedski odjel,
 - neurološki odjel,
 - odjel politraume.
2. Nemedicinske radne jedinice organizirane u službe:
 - služba za pravne, kadrovske i opće poslove,
 - računovodstveno-financijska služba,
 - tehnička služba,
 - služba prehrane,
3. Ured ravnatelja

Članak 22.

Unutarnja organizacija pojedinih radnih jedinica, opis poslova i zadataka, te uvjeti za njihovo obavljanje uređuju se Pravilnikom o radu i Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka.

Odjelom ili službom rukovodi rukovoditelj kojeg imenuje i razrješava ravnatelj Bolnice.

Članak 23.

Unutar radne jedinice mogu se osnivati manje organizacione jedinice i odrediti njihove voditelje na način i po postupku iz prethodnog članka ovog Statuta.

V. TIJELA BOLNICE

1. Upravno vijeće

Članak 24.

Upravno vijeće upravlja Bolnicom.

Upravno vijeće ima pet (5) članova i čine ga:

- Predsjednik i dva (2) člana koje imenuje osnivač,
- jednog (1) člana imenuje Stručno vijeće Bolnice,
- jednog (1) člana imenuje Radničko vijeće Bolnice.

Predsjednika Upravnog vijeća u slučaju duže odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje član Upravnog vijeća kojeg odredi osnivač.

Članovi Upravnog vijeća koje imenuju osnivač i stručno vijeće moraju imati visoku stručnu spremu.

Članovima Upravnog vijeća pripada naknada za rad u Upravnom vijeću.

Visinu naknade za rad članova Upravnog vijeća utvrđuje ministar nadležan za zdravstvo, a isplaćuje se iz sredstava Bolnice.

Članak 25.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri (4) godine.

Članu Upravnog vijeća Bolnice prestaje mandat i prije vremena na koje je imenovan u slijedećim slučajevima:

- u slučaju podnošenja ostavke,
- u slučaju opoziva,
- u slučaju prestanka radnog odnosa u Bolnici,
- ako je izabran u dva Upravna vijeća drugih zdravstvenih ustanova.

Članak 26.

Član Upravnog vijeća Bolnice može biti opozvan od strane tijela koje ga je imenovalo:

- ako se ne pridržava uputa i smjernica tijela koje ga je izabralo,
- sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta Bolnici, a na to je upozoren,
- više puta neopravdano izostane sa sjednica Upravnog vijeća,
- ako počini težu povredu radne obveze.

Članak 27.

Kada jedan ili više članova Upravnog vijeća prestane obavljati svoje dužnosti, Upravno vijeće će obavijestiti tijelo koje ga je imenovalo radi izbora novog člana.

Članak 28.

Upravno vijeće Bolnice obavlja ove poslove:

1. donosi Statut uz suglasnost osnivača,
2. donosi druge opće akte,
3. donosi program rada i razvoja Bolnice,
4. donosi i usvaja godišnji financijski plan i završni račun Bolnice,
5. donosi plan investicija,
6. donosi godišnji plan za nabavu roba i usluga,
7. imenuje i razrješava ravnatelja Bolnice,
8. imenuje i razrješava zamjenika ravnatelja na prijedlog ravnatelja,
9. imenuje etičko povjerenstvo Bolnice,
10. imenuje povjerenstvo za kvalitetu,
11. nadzire izvršenje programa i razvoja Bolnice,
12. raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja najmanje svaka tri mjeseca,
13. predlaže osnivaču promjenu djelatnosti ili proširenje djelatnosti kao i promjenu naziva i sjedišta Bolnice,

14. daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,
15. donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
16. donosi odluku o sklapanju godišnjih ugovora s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
17. donosi odluku o sklapanju ugovora s osiguravajućim društvima,
18. donosi odluke o uvjetima i načinu ulaganja sredstava, građanskih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva u razvoj Bolnice,
19. sklapa ugovor o radu s ravnateljem,
20. donosi plan potrebnih specijalizacija,
21. odlučuje o nabavi odnosno prodaji osnovnih sredstava te o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 100.000,00 kuna,
22. odlučuje o ulaganju sredstava Bolnice za kupnju dionica drugih trgovačkih društava u granicama ovlaštenja utvrđenih Statutom,
23. odlučuje o odobrenju kredita i pozajmica od strane Banke u granicama ovlaštenja utvrđenih Statutom,
24. odlučuje o raspodjeli dobiti,
25. odobrava otpis potraživanja za iznose koji prelaze 100.000,00 kuna,
26. provodi postupak u svezi sa zakupom poslovnog prostora sukladno zakonskim propisima,
27. obavlja i druge poslove sukladno zakonu i ovom Statutu.

Članak 29.

Upravno vijeće, uz suglasnost osnivača, odlučuje o nabavi odnosno prodaji osnovnih sredstava te o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 500.000,00 kuna.

Članak 30.

Upravno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće donosi poslovnik o radu kojim se pobliže uređuje način rada.

Upravno vijeće može valjano raspravljati i odlučivati ako su sjednici Upravnog vijeća nazočna tri (3) člana.

Upravno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Upravnog vijeća.

Članak 31.

U radu Upravnog vijeća sudjeluju ravnatelj, zamjenik ravnatelja i predsjednik Stručnog vijeća, ali bez prava odlučivanja.

2. Ravnatelj

Članak 32.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Bolnicu i odgovoran je za zakonitost rada Bolnice.

Članak 33.

Ravnatelj ima:

- zamjenika,
- pomoćnika za sestринство – glavnu medicinsku sestru.

Članak 34.

Za ravnatelja Bolnice može se imenovati osoba koja pored općih zakonskih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa ispunjava slijedeće uvjete:

- VSS – završen medicinski, pravni ili ekonomski fakultet,
- pet (5) godina radnog iskustva u djelatnosti zdravstva.

Ako ravnatelj Bolnice nema visoku stručnu spremu zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora imati visoku stručnu spremu zdravstvenog usmjerenja i najmanje pet godina radnog iskustva u djelatnosti zdravstva.

Članak 35.

Ravnatelja Bolnice imenuje i razrješava Upravno vijeće sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Mandat ravnatelja traje četiri (4) godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja na temelju javnog natječaja.

Članak 36.

Zamjenika ravnatelja imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Pomoćnika ravnatelja imenuje ravnatelj.

Mandat zamjenika i pomoćnika ravnatelja traje do opoziva tijela koje ga je izabralo.

Članak 37.

Javni natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje i provodi Upravno vijeće najkasnije tri (3) mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

U natječaju se objavljuju slijedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni Statutom,
- vrijeme trajanja mandata,
- rok za podnošenje prijave kandidata u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja,
- rok od 45 dana od zaključenja natječaja u kojem će kandidati biti obaviješteni o izboru.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude imenovan, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja, imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, ali najdulje do godinu dana.

Javni natječaj se objavljuje u Narodnim novinama i u jednom dnevnom tisku.

Članak 38.

Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja i prije isteka mandata na koji je imenovan u slučajevima propisanim Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.

Članak 39.

U slučajevima razrješavanja ravnatelja prije isteka mandata, imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće dužno je raspisati natječaj za ravnatelja u roku od trideset (30) dana od dana donošenja odluke o razrješenju.

Članak 40.

Ravnatelj Bolnice obavlja slijedeće poslove:

1. predstavlja i zastupa Bolnicu,
2. organizira i vodi poslovanje Bolnice,
3. odgovoran je za zakonitost rada,
4. sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja,
5. zastupa Bolnicu u odnosima s ministarstvom nadležnim za zdravstvo, Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, drugim institucijama u Republici Hrvatskoj i Županiji,
6. donosi odluke vezane uz poslovanje, osim odluka iz nadležnosti Upravnog vijeća,
7. odlučuje o nabavci i prodaji osnovnih sredstava te o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja u svim slučajevima osim u onima koji su prema odredbama Statuta u nadležnosti Upravnog vijeća,
8. odlučuje o kreditima za obrtna sredstva i otpisu potraživanja u slučajevima kada to nije u nadležnosti Upravnog vijeća,
9. sklapa ugovore na temelju prethodne odluka Upravnog vijeća, kao i ugovore za koje nije potrebna prethodna odluka,
10. sklapa ugovore o poslovnoj i stručnoj suradnji sa ostalim zdravstvenim ustanovama,
11. osigurava izvršenje odluka Upravnog vijeća,
12. predlaže organizaciju rada,
13. poduzima mjere za donošenje i usklađivanje općih akata Bolnice sa odredbama odgovarajućih zakona,
14. podnosi izvješća o poslovanju Bolnice Upravnom vijeću svaka tri (3) mjeseca, a po potrebi i češće,
15. predlaže Upravnom vijeću program rada, plan razvoja i odgovoran je za njihovo provođenje,
16. predlaže Upravnom vijeću plan godišnjih potreba za nabavom roba i usluga,
17. predlaže Upravnom vijeću plan investicija za tekuću godinu,
18. podnosi izvješća Upravnom vijeću o investicijskom i tekućem održavanju i nabavi opreme,
19. organizira stručni rad Bolnice i za njega je odgovoran,
20. predlaže Upravnom vijeću imenovanje zamjenika,
21. imenuje i razrješava pomoćnike,
22. imenuje i razrješava glavnu medicinsku sestru i glavnog fizioterapeuta,

23. imenuje i razrješava rukovoditelje i voditelje radnih jedinica, odjela i službi,
24. imenuje Stručno vijeće i predsjednika Stručnog vijeća,
25. imenuje stručna povjerenstva za javnu nabavu i ostale nabave u Bolnici,
26. imenuje prema potrebi povjerenstva, radne odnosno stručne grupe za izradu elaborata, analiza, prijedloga i stručnih mišljenja za potrebe Bolnice,
27. podnosi izvješće Upravnom vijeću o radu Stručnog vijeća,
28. podnosi izvješće jedanput godišnje ministarstvu nadležnom za zdravstvo o broju umrlih i uzrocima njihove smrti,
29. bez odgađanja obavještava ministarstvo nadležno za zdravstvo i Hrvatski zavod za javno zdravstvo o izvanrednim okolnostima u Bolnici kojima su ugroženi ili su u neposrednoj opasnosti život i zdravlje ljudi,
30. donosi odluku o potrebi zapošljavanja i o izboru radnika za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta,
31. sklapa ugovore o radu osim onih koji su u nadležnosti Upravnog vijeća,
32. donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom i općim aktima,
33. raspoređuje radnike na druga radna mjesta u skladu sa zakonskim propisima i općim aktima o radnim odnosima,
34. provodi postupak i izriče mjere u slučaju povrede radnih obveza radnika u skladu sa Zakonom i općim aktima Bolnice,
35. izdaje radnicima Bolnice naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka,
36. odobrava službena putovanja u zemlji i inozemstvu,
37. donosi, izdaje i potpisuje pojedinačne akte u okviru poslovanja i rada Bolnice,
38. donosi odluke o cijenama bolničkih usluga uz suglasnost Upravnog vijeća, u svim slučajevima kada te cijene ne određuje Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje,
39. daje ovlaštenja i punomoći drugim radnicima za obavljanje pojedinih radnji,
40. obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i drugim općim aktima.

3. Stručno vijeće

Članak 41.

Članove Stručnog vijeća i predsjednika Stručnog vijeća imenuje ravnatelj na razdoblje od dvije (2) godine.

Sastav Stručnog vijeća čine:

- rukovoditelji medicinskih radnih jedinica - odjela,
- glavni fizioterapeut.

U radu Stručnog vijeća mogu sudjelovati i zdravstveni suradnici.

Ravnatelj, zamjenik ravnatelja i pomoćnik za sestrinstvo – glavna medicinska sestra nisu članovi Stručnog vijeća, ali sudjeluju u njegovu radu.

Članak 42.

Stručno vijeće donosi Poslovnik o radu.

Predsjednik Stručnog vijeća priprema i saziva sjednice Stručnog vijeća, utvrđuje dnevni red sjednice, rukovodi sjednicom i organizira vođenje zapisnika o radu Stručnog vijeća.

Predsjednik Stručnog vijeća dužan je sazvati sjednicu u roku od dva (2) dana na zahtjev ravnatelja ili Upravnog vijeća Bolnice.

Stručno vijeće sastaje se najmanje jedanput mjesečno.

Članak 43.

Stručno vijeće Bolnice pored poslova utvrđenih zakonom obavlja i ove poslove:

- raspravlja i odlučuje o potrebi i stručnoj opravdanosti uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda u djelatnosti Bolnice,
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću poduzimanje stručnih mjera radi poboljšanja organizacije rada i uvjeta za razvoj djelatnosti,
- predlaže organizaciju i metode nadzora nad radom zdravstvenih radnika te mjere za poboljšanje stručnog rada,
- raspravlja i donosi mišljenje o stručnim pitanjima,
- daje mišljenje i prijedloge u svezi godišnjeg plana rada,
- imenuje jednog člana Upravnog vijeća.

4. Stručni kolegij

Članak 44.

Stručni kolegij je tijelo radne jedinice koje kontinuirano razmatra sva pitanja iz područja njezinog stručnog rada, a po potrebi svoje prijedloge i zaključke podnosi Stručnom vijeću i ravnatelju Bolnice.

Stručni kolegij čine radnici visoke stručne spreme te glavna medicinska sestra i glavni fizioterapeut, a njihovo djelovanje koordinira rukovoditelj radne jedinice.

5. Etičko povjerenstvo

Članak 45.

Etičko povjerenstvo Bolnice jest tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti Bolnice na načelima medicinske etike i deontologije.

Etičko povjerenstvo imenuje Upravno vijeće i sačinjava ga pet (5) članova od kojih dva člana mora biti suprotnog spola, najmanje jedan mora biti nemedicinskih struka i najmanje jedan ne smije biti radnik Bolnice.

Upravno vijeće imenuje i zamjenike Etičkog povjerenstva.

Etičko povjerenstvo donosi Poslovnik o radu povjerenstva.

Članak 46.

Etičko povjerenstvo Bolnice:

- prati primjenu etičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti Bolnice,
- odobrava znanstvena istraživanja u zdravstvenoj ustanovi,
- nadzire uzimanje dijelova organa umrle osobe nakon provedene obdukcije u znanstveno-nastavne svrhe,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Bolnice.

6. Povjerenstvo za lijekove

Članak 47.

Povjerenstvo za lijekove je tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici.

Povjerenstvo za lijekova imenuje Upravno vijeće i čini ga pet (5) članova koji se imenuju iz redova specijalista medicine ili farmacije. Dva člana moraju biti suprotnog spola.

Povjerenstvo donosi Poslovnik o svome radu.

Članak 48.

Povjerenstvo za lijekove Bolnice:

- nadzire ispitivanje lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju Bolnice tromjesečno financijsko izvješće o kliničkim ispitivanjima lijekova koja se provode u Bolnici,
- koordinira aktivnosti vezano uz prijave nuspojava lijekova i medicinskih proizvoda nadležnom tijelu,
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova posebnih listi lijekova Zavoda te odobava primjenu lijekova s posebne liste lijekova na prijedlog doktora medicine,
- prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici.

7. Povjerenstvo za kvalitetu

Članak 49.

Povjerenstvo za kvalitetu jest tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo za kvalitetu imenuje Upravno vijeće i čini ga pet (5) članova predstavnika svih djelatnosti Bolnice. Dva člana moraju biti suprotnog spola.

Povjerenstvo donosi Poslovnik o svome radu.

Članak 50.

Povjerenstvo za kvalitetu Bolnice:

- vodi registar Bolnice o umrlim pacijentima,
- vodi registar Bolnice o neželjenim ishodima liječenja sukladno općim aktima Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu,
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije Bolnice.

VI. OPĆI AKTI

Članak 51.

Statut je osnovni opći akt Bolnice.

Statut Bolnice donosi Upravno vijeće uz suglasnost osnivača.

Statut, te izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osmog dana nakon objavljivanja na oglasnoj ploči Bolnice, a po prethodno dobivenoj suglasnosti.

Članak 52.

Opći akti Bolnice, uz Statut, su pravilnici, poslovници i drugi akti kojima se na opći način uređuju pojedina pitanja djelatnosti Bolnice.

Članak 53.

Upravno vijeće Bolnice na prijedlog ravnatelja donosi slijedeće pravilnike:

1. Pravilnik o radu,
 - Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka,
 - Pravilnik o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika,
2. Pravilnik o zaštiti na radu,
3. Pravilnik o protupožarnoj zaštiti,
4. Pravilnik o unutarnjem nadzoru,
 - medicinskih jedinica,
 - nemedicinskih jedinica,
5. Pravilnik o uvjetima i načinu obavljanja mjera za sprječavanje i suzbijanje bolničnih infekcija,
6. Pravilnik o radnom vremenu,
7. Pravilnik o kućnom redu,
8. Pravilnik o kalu, rastepu i lomu,
9. Druge opće akte utvrđene zakonom, drugim propisima i ovim Statutom.

Članak 54.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku propisanom za donošenje.

Opći akti Bolnice objavljuju se na oglasnoj ploči Bolnice i stupaju na snagu osmog (8.) dana od dana objavljivanja.

U izuzetnim slučajevima stupaju na snagu danom objavljivanja o čemu odlučuje donositelj akta.

Članak 55.

Opći akti moraju biti u suglasnosti sa zakonom i ovim Statutom.
Tumačenje pojedinih odredaba Statuta daje Upravno vijeće Bolnice.
Tumačenje općeg akta daje tijelo koje ga je donijelo.

Članak 56.

Pojedinačne akte radi provedbe općih akata i radi ostvarivanja pojedinačnih prava na temelju tih općih akata donosi ravnatelj u obliku odluka i rješenja.

Pojedinačne akte iz prethodnog stavka može donositi i zaposlenik ili tijelo Bolnice ukoliko su ovlasti za to utvrđene Zakonom, ovim Statutom, drugim općim aktom ili odlukom ravnatelja Bolnice.

Ravnatelj Bolnice je dužan obustaviti od izvršenja pojedinačne akte koje donose osobe ili tijela iz prethodnog stavka, ako su u suprotnosti Zakonu, Statutu ili drugim općim aktima Bolnice.

VII. IMOVINA I ODGOVORNOST ZA OBVEZE

Članak 57.

Imovinu Bolnice čine nekretnine, stvari, prava i novčana sredstva, koja su na dan stupanja na snagu Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 75/93) bila evidentirana kao društvena sredstva na kojima je Bolnica imala pravo raspolaganja.

Imovinu Bolnice čine i stvari, prava i novčana sredstva koja je Bolnica stekla svojim poslovanjem nakon stupanja na snagu Zakona iz prethodnog stavka.

Članak 58.

Imovinom Bolnice, osim nekretnina, upravlja i raspolaže Upravno vijeće i ravnatelj Bolnice na način utvrđen ovim Statutom.

Članak 59.

Bolnica odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom.
Osnivač Bolnice solidarno i neograničeno odgovara za obveze Bolnice.

Članak 60.

Sredstva za rad i poslovanje Bolnica stječe:

- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima HZZO-a i HZZOZNR-a,
- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguravatelja,
- naplatom naknade za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s HZZO-om, HZZOZNR-om i dobrovoljnim osiguravateljima, a Bolnica ih je pružila građanima prema važećem cjeniku Bolnice,

- naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani,
- naplatom naknada za zdravstvene usluge pružene građanima drugih država u dijelu u kojem nisu osigurani putem međunarodnih konvencija,
- ugovaranjem i naplatom naknade za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, tvrtkama i drugim pravnim osobama,
- naplatom učešća (participacija) osiguranika,
- ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene programe koji se financiraju iz sredstava proračuna Županije,
- iz sredstava osnivača u skladu s aktom o osnivanju,
- darovima i donacijama fizičkih i pravnih osoba iz Republike Hrvatske i inozemstva,
- iz zakupnine,
- iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom i aktom o osnivanju.

Članak 61.

Izvršene zdravstvene usluge na osnovi sklopljenog Ugovora za osigurane osobe Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje obračunavaju se primjenom cijena koje utvrđuje nadležno tijelo Zavoda, sukladno odredbama Zakona o zdravstvenom osiguranju.

Naknada za izvršene zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguravatelja, obračunava se primjenom ugovorenih cijena.

Članak 62.

Naknada za zdravstvene usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama i drugim pravnim i fizičkim osobama obračunava se kako slijedi:

- za zdravstvene usluge koje su obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, primjenom cijena iz cjenika Zavoda,
- za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, primjenom cijena koje utvrđuje ravnatelj Bolnice uz suglasnost Upravnog vijeća.

Članak 63.

Za pružanje nezdravstvenih i zdravstvenih usluga, koje Bolnica pruža u okviru svojih registriranih djelatnosti, a koje nisu ugovorene sa Zavodom za zdravstveno osiguranje, Bolnica samostalno određuje cijene.

Cijenu iz prethodnog stavka utvrđuje ravnatelj Bolnice uz suglasnost Upravnog vijeća.

Članak 64.

Provođenje zdravstvene djelatnosti te financijsko poslovanje Bolnice utvrđuje se obračunima poslovanja Bolnice, te izvješćima ravnatelja i Upravnog vijeća Bolnice.

Obračuni poslovanja Bolnice odnose se za vremensko razdoblje utvrđeno odredbama odgovarajućih Zakona.

Nadzor i ocjenu poslovanja donosi Upravno vijeće Bolnice.

Izvješća o poslovanju Bolnice za pojedina razdoblja izrađuje ravnatelj, a usvaja Upravno vijeće Bolnice.

Izvješća o poslovanju Bolnice podnose se osnivaču.

Članak 65.

Na kraju poslovne godine Bolnica je dužna provesti popis sredstava i izvora sredstava.

Članak 66.

Ako Bolnica u svom poslovanju ostvari dobit, ostvareni iznos dobiti upotrebljava se isključivo za razvoj djelatnosti i unapređenje rada Bolnice.

Odluku o raspodjeli dobiti donosi Upravno vijeće Bolnice na prijedlog ravnatelja.

Pod razvojem djelatnosti u smislu odredbe iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva se ulaganje sredstava u nabavu opreme odnosno rekonstrukciju postojećih prostora za potrebe uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda i edukaciju kadrova.

Članak 67.

Ako Bolnica ostvari gubitak u svom poslovanju, Upravno vijeće će predložiti osnivaču donošenje odluke o sanaciji gubitka ili poduzimanju drugih mjera u okviru ovlasti osnivača Bolnice.

VIII. JAVNOST RADA BOLNICE

Članak 68.

Rad i poslovanje Bolnice je javno.

Bolnica javno objavljuje Statut i druge opće akte i čini ih dostupnim zainteresiranim pravnim osobama i građanima.

Radi upoznavanja javnosti i potencijalnih korisnika usluga Bolnica objavljuje podatke o radnom vremenu pojedinih ambulantnih terapija, bazena, restorana i dr. putem odgovarajućih natpisa na ulazima u pojedine objekte i prostorije.

Članak 69.

Bolnica upoznaje javnost o svojim mogućnostima pružanja zdravstvenih usluga i putem sudjelovanja na stručnim skupovima i kongresima.

Članak 70.

Pojedine obavjesti Bolnica može uputiti javnosti i putem tiska i elektronskih medija.

Informacije i podatke o poslovanju Bolnice te o obavljanju djelatnosti Bolnice može sredstvima javnog priopćavanja davati samo ravnatelj Bolnice ili osoba koju on za to izričito ovlasti.

Članak 71.

Bolnica će uskratiti davanje informacija o obavljanju svojih djelatnosti, ako se radi o profesionalnoj, poslovnoj ili znanstvenoj tajni.

IX. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

1. Poslovna tajna

Članak 72.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Bolnice ili štetilo njezinom poslovnom ugledu.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati članovi Upravnog vijeća i svi radnici koji bilo na koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatraju poslovnom tajnom.

Članak 73.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Bolnici,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- dokumenti koji se odnose na obranu,
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesu ustanove i njenog osnivača.

Članak 74.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu, drugim osobama mogu priopćiti ravnatelj i osoba koju on ovlasti.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja osobito tešku povredu radne obveze.

O čuvanju poslovne tajne neposredno brine ravnatelj.

2. Profesionalna tajna

Članak 75.

Profesionalnom tajnom smatra se sve ono što zdravstveni i ostali radnici Bolnice u procesu rada saznaju o zdravstvenom stanju bolesnika, a čije bi iznošenje u javnost moglo nanijeti štetu bolesniku, Bolnici ili trećoj osobi.

Povreda čuvanja profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

O čuvanju profesionalne tajne neposredno brine ravnatelj.

X. UNUTARNJI NADZOR

Članak 76.

Unutarnji nadzor nad stručnim radom radnih jedinica, odjela i službi, kao i zdravstvenih radnika obavlja se na način propisan Zakonom i Pravilnikom o unutarnjem nadzoru Bolnice.

Za stručni rad Bolnice odgovoran je ravnatelj.

XI. STATUSNE PROMJENE

Članak 77.

Bolnica se može pripojiti drugoj zdravstvenoj ustanovi, spojiti s drugom zdravstvenom ustanovom, podijeliti se na dvije ili više zdravstvenih ustanova, može utemeljiti drugu ustanovu ili trgovačko društvo, može se udružiti u zajednicu ustanova radi unapređenja rada i radi stručne suradnje na pitanjima od zajedničkih interesa.

Odluku o svim statusnim promjenama Bolnice donosi osnivač Bolnice na prijedlog Upravnog vijeća sukladno Zakonu.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 78.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Statutom neposredno se primjenjuju Zakon o zdravstvenoj zaštiti i Zakon o ustanovama.

Članak 79.

Opći akti propisani odredbama ovog Statuta donijet će se, odnosno uskladit će se, u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Do donošenja ili usklađivanja općih akata iz ovoga Statuta ostaju na snazi postojeći opći akti osim odredaba koje su u suprotnosti s ovim Statutom.

Na odredbe koje su u suprotnosti s odredbama Statuta, neposredno će se primjenjivati odredbe odgovarajućih Zakona.

Članak 80.

Izmjene i dopune Statuta vrše se u skladu i po postupku predviđenom ovim Statutom.

Članak 81.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut od 28. siječnja 2004. godine, broj: 01-378/1-2004. - suglasnost KZZŽ - Klasa: 500-01/04-01/9, Ur. broj: 2140/1-02-04-6 od 10. ožujka 2004. godine, Izmjene i dopune Statuta od 16. svibnja 2005. godine, broj: 01-1539/3-6-2005, - suglasnost KZZŽ - Klasa: 500-01/05-01/17, Ur. broj: 2140/1-02-05-2 od 20. srpnja 2005. godine i Izmjene i dopune Statuta od 08. studenog 2006. godine, broj: 01-3238/3-4-2006, - suglasnost KZZŽ - Klasa: 500-01/06-01/108, Ur. broj: 2140/1-02-06-3 od 20. prosinca 2006. godine

Članak 82.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana nakon njegovog objavljivanja na oglasnoj ploči Bolnice, a po prethodno dobivenoj suglasnosti osnivača.

Broj: 01-1916/3-4-2009.

Stubičke Toplice, 28. svibnja 2009.

Predsjednik
Upravnog vijeća:

mr. Franjo Cipriš, dipl. oec., v. r.

Potvrđuje se da je Župan Krapinsko – zagorske županije dao suglasnost na ovaj Statut, aktom Klasa:500-01/09-01/53 Ur.broj:2140/1-03-09-10 od 24. srpnja 2009. godine.

Potvrđuje se da je Statut objavljen na oglasnoj ploči Bolnice dana 31. srpnja 2009. godine te je stupio na snagu dana 10. kolovoza 2009. godine.

R a v n a t e l j :

Davor Gredičak, dr. med.
spe. fizijatar, v. r.