

# PRAVILNIK O KUĆNOM REDU

veljača 2018.

## P R I J E D L O G

Na temelju članka 28. i 53. Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice od 28. svibnja 2009. te izmjena i dopuna Statuta od 24. studenog 2011., 26. travnja 2013., 25. ožujka 2014. i 30. studenog 2016. godine i članka 169. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14, 154/14, 70/16, 131/17), Upravno vijeće Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice je na svojoj 6. redovnoj sjednici održanoj 27. 02. 2018. godine, donijelo

## P R A V I L N I K   O   K U Ć N O M   R E D U

### I OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom o kućnom redu (u dalnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se održavanje reda u radnim prostorima i vanjskom prostoru Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice (u dalnjem tekstu: Bolnica).

#### Članak 2.

Odredbe ovog Pravilnika obvezne su za sve radnike Bolnice, pacijente, posjetitelje i ostale osobe koje iz bilo kojeg razloga dolaze, borave ili se zadržavaju u Bolnici.

#### Članak 3.

Izvod odredaba kućnog reda bit će javno istaknute u obliku panoa kod prijamnih kancelarija te u svakoj sobi smještajnih kapaciteta Bolnice.

#### Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku i aktima koji se donesu na temelju njega, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

### II RADNO VRIJEME

#### Članak 5.

Radno vrijeme raspoređeno je u pravilu od ponedjeljka do petka – na pet dana u tjednu u vremenu od 08,00 do 16,00 sati.

Početak, završetak i preraspodjela radnog vremena pojedinih radilišta utvrđuju se Pravilnikom o početku i završetku radnog vremena i pružanju zdravstvene zaštite.

#### Članak 6.

Obavijest o početku i završetku radnog vremena Bolnice mora biti vidljivo i čitko označena na ulaznim vratima Bolnice.

Obavijest o početku i završetku radnog vremena pojedinih radilišta u Specijalističko konzilijarnoj zdravstvenoj zaštiti mora biti vidljivo i čitko označena na vratima svakog pojedinog radilišta.

### **III ULAZ U BOLNICU**

#### **Članak 7.**

Službeni (glavni) ulaz u Bolnicu koji ima kolni prilaz za vozila i pješake je ulaz zgrade Toplice s glavne ceste u ulici Viktora Šipeka.

Sporedni (pomoćni) ulazi u Bolnicu koji imaju prilaz za vozila i pješake su ulaz zgrade Maksimilijan te ulaz između zgrada Dijana i Maksimilijan.

Ulaz svih osoba se nadzire.

#### **Članak 8.**

Na službenom (glavnem) ulazu zabranjeno je parkiranje i duže zadržavanje vozila, osim službenog vozila Bolnice na posebno označenom mjestu.

Dozvoljen je prilaz vozilima hitne pomoći te osobnim automobilima kojima se bolesnici dovoze na liječenje ili odvoze s liječenja u vremenu koje je potrebno da bolesnik uđe ili izđe u/iz vozila.

Dostavnim vozilima dozvoljen je prilaz i zadržavanje na sporednom, ulazu Bolnice zgrade Maksimilijan. Zadržavanje vozila dozvoljeno je u vremenu koje je potrebno za istovar ili utovar robe.

#### **Članak 9.**

Ulaz u Bolnicu je zabranjen:

- osobama koje žele ući u Bolnicu, a za to nemaju valjanog, opravdanog razloga,
- osobama koje su pod utjecajem alkohola ili narkotika ili žele unijeti alkohol ili narkotike u Bolnicu,
- osobama koje neovlašteno nose oružje,
- osobama koje žele unijeti u Bolnicu eksploziv ili drugo opasno sredstvo,
- životinjama bez obzira da li pokušavaju ući u Bolnicu same ili ih vode njihovi vlasnici, izuzev pasa vodiča slijepih ili slabovidnih osoba prilikom dolaska na pregled u ambulantama specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite,
- vozilima, osim vozilima radnika kojima je odobreno parkiranje na parkiralištu Bolnice unutar zaštitne rampe kod ulaza Maksimilijan kao i vozilima hitne medicinske pomoći i vozila kojima se dovozi naručena i kupljena roba za rad Bolnice.

#### **Članak 10.**

U slučajevima postupanja suprotno odredbi članka 9. ovog Pravilnika, portir ili svaki drugi radnik Bolnice koji uoči takvo postupanje, obvezan je bez odlaganja telefonski obavijestiti Policijsku stanicu Donja Stubica.

### **IV BORAVAK U BOLNICI**

#### **Članak 11.**

Svaka osoba za vrijeme svog boravka u Bolnici obvezna je ponašati se tako da ne ometa redoviti rad, red i mir u Bolnici, sukladno opće usvojenim pravilima uljudnog ponašanja.

Svi radnici, pacijenti, posjetitelji i ostale osobe koje borave u Bolnici dužni su u međusobnim odnosima poštivati dostojanstvo drugih, a međusobnu komunikaciju temeljiti na uzajamnom poštivanju, suradnji i odgovornosti.

## Članak 12.

U Bolnici je zabranjeno:

- pušenje, donošenje i uživanje alkohola i droga,
- kockanje,
- oštećivanje inventara, opreme, oštećivanje i prljanje podova, zidova, vrata, prozora i namještaja Bolnice,
- davanje nagrada, novca i drugih vrijednosti zdravstvenim i drugim radnicima bolnice,
- držanje i nošenje oružja,
- pjevanje sviranje i svako drugo narušavanje mira u zgradi ili krugu Bolnice koje može smetati ostalim bolesnicima,
- bacanje bilo kakvih predmeta ili otpadaka kroz prozor,
- upotreba električnih grijalica ili kuhalja za pripremanje hrane ili napitaka u bolesničkoj sobi.

Pušenje je zabranjeno člankom 13. Zakona o ograničavanju uporabe duhanskih proizvoda (NN 125/08, 55/09, 119/09, 94/13) i na prostoru koji je udaljen manje od 20 metara od ulaza u zgradu zdravstvene ustanove. Ulazi u zgrade navedeni su člankom 7. ovog Pravilnika.

## Članak 13.

U prijemnoj kancelariji evidentira se prijam na bolničko liječenje na način utvrđen posebnim propisima i općim aktima Bolnice.

## Članak 14

Pacijent koji sam plaća troškove bolničkog liječenja prilikom prijema mora podmiriti predračunske troškove liječenja u iznosu utvrđenom temeljem važećeg cjenika Bolnice i predviđenog broja dana bolničkog liječenja.

## Članak 15

Pacijent koji je primljen na bolničko liječenje smještava se u bolesničku sobu i krevet, pri čemu se mogu uvažiti želje bolesnika kada okolnosti u Bolnici to dopuštaju.

## Članak

Na dan prijema pacijent se smještava u bolesničku sobu nakon 11,00 sati.

Pacijent napušta bolesničku sobu do 10,00 sati na dan završetka liječenja.

Pacijentu koji ne napusti bolesničku sobu do vremena navedenog prethodnim stavkom, obračunava cijena sobe prema cjeniku Bolnice.

Stavak 3. ovog članka ne odnosi se na pacijente koji čekaju sanitetski prijevoz za koji je Bolnica izdala nalog.

## Članak 16.

Primljenog pacijenta medicinska sestra na odjelu upoznaje sa svim okolnostima koje su od značaja za njegov boravak u Bolnici.

## Članak 17.

Pacijenti su dužni propisane terapije obavljati u dogovorenim terminima.

Prilikom napuštanja sobe pacijenti su istu dužni zaključati i ključ ostaviti na odjelu, a prilikom otpusta iz Bolnice u prijemnoj kancelariji.

### Članak 18.

Tijekom boravka u Bolnici svaka osoba dužna je voditi brigu o osobnoj higijeni sukladno svojim sposobnostima, čuvati bolnički inventar i paziti na red i čistoću sobe, zajedničkih prostorija i kruga Bolnice.

### Članak 19.

Svakoj osobi pod jednakim je uvjetima dopušteno korištenje zajedničkih prostorija i bolničkog parka.

### Članak 20.

Noćni mir određuje se u vremenu od 22,00 do 06,00 sati ujutro.

Za vrijeme noćnog mira zabranjeno je preglasno razgovarati, vikati, a slušanje radija i televizije mora biti podešeno tako da ne ometa druge osobe.

## V PREHRANA

### Članak 21.

Prehrana pacijenata obavlja se u restoranu Bolnice, serviranjem obroka u sljedećem vremenu:

- doručak: od 7 do 8,30 sati
- ručak: od 13 do 14,30 sati
- večera: od 19 do 20,30 sati.

Osoblje restorana nije dužno servirati hranu osobama koje traže posluživanje hranom izvan vremena iz prethodnog stavka.

Pacijentima koji su nepokretni obroci se serviraju u njihovim sobama.

### Članak 22.

Prilikom boravka u restoranu i zajedničkim prostorijama Bolnice nije dopušteno biti neprimjereno odjeven (pidžama, spavačica, kupaći kostim i dr.).

## VI ODGOVORNOST ZA STVARI - ČUVANJE OSOBNE IMOVINE

### Članak 23.

Pacijentima se preporuča da u Bolnicu ne donose vrijedne predmete i veće količine novca.

Donesene dragocjenosti pacijent može pohraniti u sef koji se nalazi u sobama objekta Maksimilijan koje imaju priručne sigurnosne sefove. U ostalim sobama i objektima nema ugrađenih sefova, ali se isti mogu unajmiti prema cjeniku Bolnice

### Članak 24.

Za stvari koje nisu pohranjene na način iz članka 23. Bolnica ne snosi nikakvu odgovornost.

## VII POSJETE PACIJENTIMA

### Članak 25.

Posjete pacijentima dopuštene su svakim danom od 15,00 do 17,00 sati.

Iznimno, po dopuštenju odjelnog ili dežurnog liječnika, može se dopustiti iz opravdanih razloga posjet u vremenu izvan navedenog u prethodnom stavku.

Posjete pacijentima obavljaju se u dnevnim boravcima, a u sobama samo za nepokretne pacijente.

#### Članak 26.

Posjetitelj je dužan, na zahtjev odgovorne osobe na odjelu, identificirati se - pokazati osobnu iskaznicu - i pokazati predmete ili stvari koje unosi odnosno iznosi iz Bolnice.

### VIII SLUŽBENA ODJEĆA

#### Članak 27.

Za vrijeme rada radnici su obvezni nositi službenu odjeću i vidljivo istaknutu identifikacijsku karticu.

Zabranjeno je napuštanje Bolnice u službenoj odjeći.

### IX PRIJEVREMENO OTPUŠTANJE IZ BOLNICE I OTPUST IZ BOLNICE PRIJE ZAVRŠENOG LIJEČENJA

#### Članak 28.

Pacijent se otpušta prije završenog liječenja u slučaju:

- a) kada sam to zahtjeva, a nakon izjave o prijevremenom, samovoljnem prekidu liječenja koju daje u pisanoj formi,
- b) kada postupa protivno uputama liječnika,
- c) kada grubo ili opetovano krši propise koji reguliraju liječenje, boravak i ponašanje pacijenta u bolnici

### X PRAVO PRITUŽBE/PRIGOVORA

#### Članak 29.

Svaka osoba ima pravo neposredno ili pisanim putem izraziti pritužbu (pisano izraženo nezadovoljstvo) ili prigovor (usmeno izraženo nezadovoljstvo) ukoliko je nezadovoljna kvalitetom, sadržajem i vrstom pružene zdravstvene usluge.

#### Članak 30.

Pritužbu/prigovor pacijenti mogu uputiti odgovornim osobama bolnice slijedećim redoslijedom:

1. voditelj odjela
2. odjelna medicinska sestra ili odjelni fizioterapeut
3. glavni fizioterapeut
4. pomoćnik ravnatelja za kvalitetu
5. pomoćnica ravnatelja za sestrinstvo-glavna medicinska sestra
6. zamjenik ravnatelja
7. ravnatelj

Pritužba na kvalitetu, sadržaj i vrstu zdravstvene usluge može se uputiti na slijedeće načine : predajom pritužbe odjelnoj sestri ili u ravnateljstvu, upisom pritužbe u Knjigu žalbe/pohvale koja se nalazi u ravnateljstvu, upućivanjem pritužbe putem

elektronske pošte na adresu [ravnateljstvo@sbst.hr](mailto:ravnateljstvo@sbst.hr), upućivanjem pritužbe poštom na adresu Bolnice.

#### Članak 31

Podaci o boravku pacijenta u bolnici i njihovom zdravstvenom stanju su tajni.

Odjelni liječnik daje pacijentu informacije o njegovom zdravstvenom stanju.

Članovima naruže obitelji/njegovatelju informacije o zdravstvenom stanju pacijenta daje odjelni liječnik ukoliko pacijent nije izričito ograničio to pravo.

Informacije o zdravstvenoj njezi daje odjelna medicinska sestra.

### XI ODGOVORNOST ZA ŠTETU

#### Članak 32.

Svaka osoba koja boravi u Bolnici odgovara za štetu nastalu oštećenjem, uništenjem, umanjenjem ili protupravnim prisvajanjem imovine Bolnice.

Prilikom napuštanja sobe, pacijenti i medicinska sestra na odjelu obvezni su pregledati i utvrditi oštećenja nastala za vrijeme boravka pacijenta u Bolnici.

Osoba odgovorna za štetu dužna je isplatiti Bolnici naknadu štete u visini potrebnoj da bi se uspostavilo stanje kakvo je bilo prije nego što je šteta nastala.

### XII MJERE SIGURNOSTI

#### Članak 33.

Svaka osoba za vrijeme svog boravka u prostorijama Bolnice dužna je kloniti se svih radnji i postupaka koje bi mogle imati za posljedicu izbjeganje požara, poplave ili bilo koje druge opasnosti, a u slučaju nastanka bilo koje opasnosti dužna je poduzimati sve radi vlastitog spašavanja i spašavanja drugih osoba, odnosno sprečavanja nastanka štete na imovini.

Svaka osoba dužna je po uočavanju predstojeće opasnosti od štete upozoriti odgovornu osobu na odjelu.

### XIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 34.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način istovjetan njegovom donošenju.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o kućnom redu od 19. veljače 1996. godine.

#### Članak 35

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglašnim pločama Bolnice.

Predsjednica upravnog vijeća:

Ana Klanjčić, dr. dent. med.

Ovaj Pravilnik objavljen na oglašnim pločama Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice 28.02. 2018. godine, a stupile su na snagu dana 08.03. 2018. godine.

Ravnatelj Bolnice:  
Davor Gredičak, dr. med.  
spec. fizijatar

SPECIJALNA BOLNICA ZA  
MEDICINSKU REHABILITACIJU  
STUBIČKE TOPLICE